



Demande de subvention annuelle de fonctionnement

Ce dossier de 8 pages doit être complété par toute association sollicitant une subvention de fonctionnement auprès de la commune de Monflanquin.

Les dossiers sont à remplir et à renvoyer de préférence à partir du site internet de la mairie ([www.monflanquin.fr/Le coin des associations/Dossiers de demande de subvention](http://www.monflanquin.fr/Le_coin_des_associations/Dossiers_de_demande_de_subvention)). Toutefois les associations peuvent imprimer le dossier, le déposer à la mairie ou le renvoyer par voie postale.

Les dossiers doivent être reçus en mairie au plus tard **le 30 avril**.

La commission se réserve le droit de ne pas traiter tout dossier incomplet ou bien déposé après la date limite.

Avant de remplir ce dossier, merci de prendre connaissance du règlement d'attribution des subventions aux associations de la municipalité de Monflanquin.

L'intégralité des informations recueillies dans ce dossier sont non communicables au public.

Pièces annexes à joindre impérativement :

- Contrat républicain lié au versement d'une subvention
- *Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle ayant délibéré sur les comptes du dernier exercice*
- *Statuts de l'association en cas de première demande ou de modifications dans l'année (une modification du bureau n'est pas une modification des statuts)*
- *Relevé d'Identité Bancaire*

A / Votre association

Nom :

Sigle de l'Association :

Objet ou activité :

Référence(s) web (Site, réseaux sociaux) :
.....

Numéro SIRET :

Numéro RNA (Registre National des Associations) ou à défaut celui du récépissé en préfecture :
.....

Adresse du siège social :

Code postal : Commune :

Téléphone :

Courriel :

B / Responsable de la demande de subvention

Nom :	Prénom :
Fonction dans l'association :	
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :

C / Les responsables de l'association

1/ Président-e-s

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :

2/ Co-président-e-s

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :

3/ Vice-président-e-s

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :

4/ Trésorier-e

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :

5/ Secrétaire

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :

5/ Autre-s responsable-s

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :

D / Statut de votre organisme pour une première demande ou s'il y a eu des modifications depuis la dernière demande de subvention

Association loi 1901	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>
N° d'enregistrement à la préfecture : Date de parution au journal officiel :		Date :	
Si les statuts ont été modifiés dans l'année : Date de la modification : Objet de la modification :			
Association reconnue d'utilité publique : Date : N° de décret :	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>
Votre association est agréée : Date : N° d'agrément : Autorité administrative :	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>
Autre agrément : Date : N° d'agrément : Autorité administrative :	Oui <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>

E / Détail de vos adhérents

Date de la dernière assemblée générale :				
Nombre total d'adhérents dont :	Monflanquinois		Autres communes	
	< 18 ans	>18 ans	< 18 ans	>18 ans
Précision éventuelle à apporter sur vos adhérents :				
Tarif de l'adhésion annuelle :				
Jeune < 18 ans :	Adulte >18 ans :	Dirigeant :		

Pour les clubs sportifs affiliés à une fédération		
Coût d'une licence		
Jeune :	Adulte :	Dirigeant :
Nombre d'éducateurs qualifiés :		

Partenariat / coopération avec d'autres associations locales :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Gestes et actions en faveur de l'environnement (tri des déchets, vaisselle réutilisable, compost, etc.) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

H / Aspects financiers de l'association en 2023

Les associations employant des salariés doivent joindre leur compte de résultats, en complétant toutefois les cases comportant une étoile *.

1 / Sources de financement de l'association en 2023

<u>RECETTES</u>		<u>MONTANT</u>
Manifestations (loto, gala, tournois, etc.)		
Cotisations ou adhésions		
Subventions	Communes : ➤ Monflanquin ➤ Autres (préciser)	
	CCBHAP	
	Conseil départemental	
	Conseil régional	
	DDJS	
	Autres	
	Dons de particuliers	
Sponsoring et partenariat privé		
Produits dérivés		
Produits financiers : intérêts, dividendes...		
Evaluation du temps de bénévolat		
Autres		
<u>TOTAL</u>		

Avantages en nature

- Local oui non
- Fluides oui non
 - eau oui non
 - électricité oui non
 - autres charges (précisez.....) oui non
- Soutien du personnel municipal oui non
- Matériel divers (tables, chaises, sono, mobilier, etc...) oui non

Observations sur les recettes :

.....

.....

.....

2 / Dépenses de l'association en 2023

<u>DEPENSES</u>	<u>MONTANT</u>
Achat de matériel, d'équipement	
Prestations de service (intervenants)	
Frais de déplacement, mission	
Rémunération des salarié(s) (charges comprises)	
Services extérieurs (banque, assurance, location, entretien, etc.)	
Publicité, publication	
Impôts et taxes	
Evaluation du temps de bénévolat	
Autres	
<u>TOTAL</u>	

Observations sur les dépenses :

.....

.....

.....

3 / Résultat de l'exercice 2023

* Recettes – Dépenses =.....€

4 / Solde financier au moment de la clôture des comptes (date)

(comprenant comptes bancaires, livrets, caisse espèces, etc.)

* €

Observations sur le bilan financier :

.....

.....

I- Projets pour l'année 2024 (joindre un calendrier si besoin)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

J- Budget prévisionnel pour l'année 2024

<u>RECETTES ATTENDUES</u>		<u>DEPENSES PREVUES</u>	
NATURE	MONTANT	NATURE	MONTANT
<u>TOTAL</u>		<u>TOTAL</u>	

Observations sur le budget prévisionnel :

.....

.....

.....

.....

Engagement de la Présidente / du Président, des Co-Présidents-es :

Je, soussigné, atteste sur l'honneur / nous soussignons, attestons sur l'honneur l'exactitude des renseignements administratifs et financiers fournis dans le cadre de cette demande de subvention et engage / engageons l'association à satisfaire aux contrôles réglementaires découlant de l'attribution éventuelle d'une subvention, à justifier de l'emploi des fonds accordés et à produire les budgets et les comptes ainsi que le compte-rendu d'activité.

Je certifie / nous certifions avoir pris connaissance du règlement d'attribution des subventions aux associations.

A Monflanquin, le

La Présidente / Le Président (nom et signature)

Les Co-Présidents-es (nom et signature)

Cachet de l'association